

# الخطة الإجرائية

الغاية: تطبيق أفضل الممارسات العالمية في مجال التخطيط الاستراتيجي والحوكمة.  
الهدف الاستراتيجي: تحسين وتفعيل دور التخطيط الاستراتيجي في الكلية والأقسام الأكاديمية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز الخطة.</li> <li>- الاستراتيجية بصورتها النهائية.</li> </ul>	2018/12/20	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عميد الكلية.</li> <li>- نائب العميد ورؤساء الاقسام</li> <li>- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل لجنة للتخطيط الاستراتيجي على مستوى الكلية.</li> <li>- تحديد رؤية ورسالة الكلية والغايات الاستراتيجية للكلية بصورة تشاركية في ضوء تحليل الواقع.</li> <li>- إعداد الخطط الاجرائية من قبل الفرق.</li> <li>- إقرار الخطة بصورتها الاولية.</li> <li>- إقرار الخطة بصورتها النهائية ونشرها.</li> <li>- متابعة تنفيذ الخطة وتطويرها.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية</li> </ul>

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز الخطط.</li> <li>- الإستراتيجية للأقسام.</li> </ul>	2018/12 / 31	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نائب العميد.</li> <li>- رؤساء الاقسام</li> <li>- مركز التطوير</li> <li>- الأكاديمي وضبط الجودة</li> <li>- اللجان المشكلة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اطلاع جميع المعنيين</li> <li>- في الاقسام الأكاديمية</li> <li>- واعضاء هيئة التدريس والطلبة والموظفين على الخطة الاستراتيجية للكلية.</li> <li>- إعداد خطط استراتيجية للأقسام بما ينسجم مع الخطة الاستراتيجية للكلية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد الخطط الإستراتيجية للأقسام الأكاديمية في الكلية.</li> </ul>

الغاية: تطبيق أفضل الممارسات العالمية في مجال التخطيط الاستراتيجي والحوكمة.

الهدف الاستراتيجي: تحسن الهياكل التنظيمية للكلية واقسامها الأكاديمية

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- إحداث تغييرات فعالة في الهيكل التنظيمي للكلية.	2018/12/31	- تحدد حينها	- نائب العميد. - اللجنة المشكلة. - مجلس الكلية. - مكتب ضبط الجودة.	- تشكيل لجنة لمراجعة الهيكل التنظيمي للكلية وتقديم توصيات لتطويره. - مناقشة توصيات اللجنة من قبل مجلس الكلية. - إقرار التعديلات على الهيكل التنظيمي للكلية.	- تطوير الهيكل التنظيمي للكلية.
- إحداث تغييرات فعالة في الهيكل التنظيمي للأقسام الأكاديمية. - تفعيل مكتب ضبط الجودة.	2018/12/31		- نائب العميد - اللجنة المشكلة - مجلس الكلية - مكتب ضبط الجودة	- تشكيل لجنة لمراجعة الهيكل التنظيمي للأقسام الأكاديمية وتقديم توصيات لتطويره. - مناقشة توصيات اللجنة من قبل مجلس الكلية. - تعيين موظف في كل قسم لمتابعة اعمال ضبط الجودة.	- تطوير الهياكل التنظيمية للأقسام الأكاديمية.

الغاية: تطبيق أفضل الممارسات العالمية في مجال التخطيط الاستراتيجي والحوكمة.

الهدف الاستراتيجي: بناء وتطوير نظام لإدارة المعلومات في الكلية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز نظام إدارة المعلومات الأكاديمية في الكلية.</li> <li>- عمل قاعدة بيانات.</li> </ul>	2018/12/31	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عميد الكلية.</li> <li>- نائب العميد</li> <li>- رؤساء الاقسام</li> <li>- عميد البحث العلمي</li> <li>- مركز الحاسوب</li> <li>- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- البدء بمشروع أرشفة المعلومات الأكاديمية في الكلية والاقسام وفتح الملفات الخاصة بالجودة.</li> <li>- حوسبة بعض المساقات في الكلية.</li> <li>- عمل قاعدة بيانات لأعضاء هيئة التدريس في الكلية مع التأكد عليه بالتنسيق مع رؤساء الأقسام.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطوير نظام إدارة المعلومات الأكاديمية في الكلية.</li> </ul>

الغاية: تطبيق أفضل الممارسات العالمية في مجال التخطيط الاستراتيجي، والحوكمة.  
الهدف الاستراتيجي: تعزيز الشفافية، وتطوير قيم المشاركة، والمساءلة.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- مشاركة جميع الاطراف ذات العلاقة باتخاذ القرار.	- على مدار العام	- تحدد حينها	- عميد الكلية - نائب العميد - اللجنة المشكلة. - مجلس الكلية. - مكتب ضبط الجودة.	- تشكيل لجنة لتطوير أسلوب صناعة واتخاذ القرار في الكلية. - عرض توصيات اللجنة على مجلس الكلية لإقرارها. - تعميم توصيات اللجنة على الاقسام الأكاديمية للأخذ بها. - اشراك الطلبة في اتخاذ القرار من خلال ممثلهم في الأقسام بشكل دوري.	- تطوير قيم المشاركة الجماعية في اتخاذ القرار بشفافية في الكلية.

الغاية: تطبيق أفضل الممارسات العالمية في مجال التخطيط الاستراتيجي، والحوكمة.  
الهدف الاستراتيجي: تبني نظام فعال لتصنيف الوظائف الأكاديمية، والإدارية، في الجامعة.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- عقد دورة سنوياً للقيادات الأكاديمية وأخرى للقيادات الإدارية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- على مدار العام عند الحاجة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عميد الكلية</li> <li>- نائب العميد</li> <li>- مجلس الكلية.</li> <li>- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع أسس لتأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد بعقد دورات خاصة بالتنسيق مع مركز الجودة والتطوير الأكاديمي.</li> <li>- بناء برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والاداريين في الكلية.</li> <li>- عقد دورات تدريبية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس الجدد.</li> </ul>

الغاية: تطبيق أفضل الممارسات العالمية في مجال التخطيط الاستراتيجي، والحوكمة.

الهدف الاستراتيجي: تطوير الكوادر التدريسية، والإدارية في الكلية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ازدياد عدد المشاركين سنوياً.</li> <li>- إنجاز المطلوب في الموعد المحدد.</li> <li>- إنجاز المطلوب في الموعد المحدد.</li> </ul>	2019/5/15	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عميد الكلية</li> <li>- نائب العميد</li> <li>- رؤساء الاقسام</li> <li>- السكرتاريا</li> <li>- العاملون في الكلية.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة.</li> <li>- عميد الكلية</li> <li>- نائب العميد</li> <li>- اللجنة المشكلة</li> <li>- مركز التطوير</li> <li>- الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع خطة للتوسع في إيفاد العاملين في الكلية للمشاركة في الدورات والورش والمؤتمرات المتعلقة بالأداء الأكاديمي والإداري.</li> <li>- تشكيل لجنة لإعادة النظر في أساليب تقويم أداء أعضاء هيئة التدريس في الكلية (تقويم الطلبة والعميد ورئيس القسم والزملاء).</li> <li>- تطوير نماذج التقويم لأعضاء هيئة التدريس.</li> <li>- تشكيل لجنة لإعادة النظر في أساليب تقويم أداء الموظفين الإداريين في الكلية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إشراك العاملين في الكلية في دورات وورش ومؤتمرات للاطلاع على تجارب ريادية في العمل الجامعي.</li> <li>- تطوير نظام تقويم الأداء الوظيفي للعاملين في الكلية ليكون أكثر فعالية.</li> </ul>

الغاية: التحسين المستمر للبرامج الأكاديمية في الجامعة بما يتفق والمعايير الوطنية والعالمية.

الهدف الاستراتيجي: استحداث برامج أكاديمية (بكالوريوس، وماجستير، ودكتوراه) بما يتلاءم مع سوق العمل، وينسجم مع السياسات، والجهود الوطنية، والحاجات المتغيرة للمجتمع الأردني والعربي والعالمية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز الدراسة في موعدها المحدد من كل عام.</li> <li>- اعتماد نموذج استحداث التخصصات الجديدة لمرحلة البكالوريوس، والدراسات العليا والصادر عن مركز ضبط الجودة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- على مدار العام</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- الكلية.</li> <li>- الأقسام الأكاديمية.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الاستناد الى التقارير الصادرة عن ديوان الخدمة المدنية حول التخصصات المشبعة والراكدة، والمطلوبة عند استحداث تخصصات جديدة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تعرف احتياجات سوق العمل المحلي.</li> </ul>

الغاية: التحسين المستمر للبرامج الأكاديمية في الكلية بما يتفق مع المعايير المحلية والعالمية.

الهدف الاستراتيجي: تحسين البرامج التعليمية التعلمية، والخطط الدراسية، والمناهج وفقاً لاحتياجات سوق العمل ومؤسسات المجتمع ومتطلبات الاعتماد الأكاديمي والجودة.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- إنجاز الكفايات التعليمية لكافة التخصصات في الكلية واصدارها في كتيب ونشرها على موقع الجامعة	2019/4/30	- تحدد حينها	- عميد الكلية - نائب العميد - مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة. - كلية العلوم التربوية - مكتب ضبط الجودة.	- تشكيل لجنة لإعداد دليل للكفايات التعليمية (مفهومها، وأهميتها، وكيفية صياغتها). - عقد ورشة تدريبية لمشرفي مكاتب الجودة في الأقسام حول مفهوم الأقسام وأهميتها وصياغتها. - عقد ورش لأعضاء هيئة التدريس في الأقسام حول مفهوم الكفايات، وأهميتها، وصياغتها.	- تحديد الكفايات التعليمية للبرامج التعليمية التي تطرحها الكلية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- إنجاز المراجعة		- تحدد حينها	- لجان الخطط في الكليات. - مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة. - لجان الخطط الدراسية في الأقسام والكلية. - مكتب ضبط الجودة	- مخاطبة الأقسام الأكاديمية لتشكيل لجان مراجعة الخطط الدراسية والمجالات المعرفية لكل تخصص والصادرة عن هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي ومطابقتها مع الخطط الدراسية للتخصصات المختلفة في الأقسام.	- مراجعة الخطط الدراسية والمجالات المعرفية لكل تخصص.
- إنجاز دليل ملف المادة في الموعد المحدد. - نتائج الطلبة.			- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة - كلية العلوم التربوية	- مراجعة وصف المساقات وتطويره بما يتلاءم مع المستجدات المعرفية.	- اعتماد ملف المادة كأساس لتطوير المساقات.
- إنجاز المراجعة في الوقت المحدد.			- لجان الخطط الدراسية في الأقسام والكلية. - مكتب ضبط الجودة - رؤساء الأقسام.		

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز الدراسة في الموعد المحدد.</li> <li>- عقد ورش تدريبية وفقا للاحتياجات.</li> <li>- تفعيل التعليم الإلكتروني على مدار سنوات الخطة.</li> <li>- تطوير الاستراتيجيات عقد الرش التدريبية.</li> </ul>	على مدار العام الجامعي	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الاقسام</li> <li>- مركز التطوير الأكاديمي</li> <li>وضبط الجودة</li> <li>-مكتب الجودة في الكلية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إجراء دراسة مسحية للاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الكلية.</li> <li>- تحديد الاحتياجات التدريبية.</li> <li>- عقد ورش عمل تتضمن تحسين أساليب التعليم والتعلم لدى أعضاء هيئة لتدريس.</li> <li>- تطوير التعليم الإلكتروني على الموقع الإلكتروني للجامعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- التحسين المستمر لأساليب التعليم والتعلم.</li> </ul>

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- إنجاز الأداة التقويمية.	نهاية العام الجامعي 2019/2018	- تحدد حينها	- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.	- تطوير استراتيجيات تقييم الطلبة في الكلية.	- تطوير آليات التقييم النقدي لأداء الطلبة، وأعضاء هيئة التدريس، والخريجين، وسوق العمل .
- إنجاز أدوات التقييم	شهر 2019/8	-	- اللجنة المشكلة لهذه الغاية في الكلية. - مكتب ضبط الجودة - مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة - اللجنة المشكلة لهذه الغاية في الكلية. - مكتب ضبط الجودة.	- عقد ورش تدريبية حول استراتيجيات التقييم. - تطوير نماذج تحليل علامات الطلبة. - تطوير أداة تقييم أعضاء هيئة التدريس من قبل الطلبة. - تطوير آليات لتقييم عضو هيئة التدريس من قبل رئيس القسم. - تطوير آليات تقييم عضو هيئة التدريس من قبل العميد. - تطوير آليات تقييم الخريجين. - تطوير آليات التغذية الراجعة من سوق العمل.	-

الغاية: التحسين المستمر للبرامج الأكاديمية في الكلية بما يتفق مع المعايير المحلية، والعالمية.

الهدف الاستراتيجي: تزويد الطالب الجامعي بالمعارف، والمهارات التطبيقية، والحياتية العامة بما يكفل جاهزيته للانخراط في سوق العمل الأردني والإقليمي والدولي

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تعديل متطلبات الجامعة الإجمالية، والإختيارية.</li> <li>- مساق مهارات الحياة</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نائب العميد.</li> <li>- الاقسام.</li> <li>- اللجنة المشكلة.</li> <li>- مجلس الكلية.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل لجنة لمسح المعارف، والمهارات التطبيقية، والحياتية العامة اللازمة لانخراط الطلبة في سوق العمل الأردني والعربي والعالمي ومدى توافرها في متطلبات الجامعة الإجمالية والإختيارية.</li> <li>- تعديل متطلبات الجامعة الإجمالية والإختيارية وفقاً لتوصيات اللجنة.</li> <li>- تدريس مساق مهارات الحياة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مسح المعارف والمهارات التطبيقية والحياتية العامة اللازمة لانخراط في سوق العمل الأردني والعربي والعالمي.</li> </ul>

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- تعديل متطلبات الجامعة الإجمالية والإختيارية.		- تحدد حينها	- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة - اللجنة المشكلة - مجلس الكلية. - مكتب ضبط الجودة.	- تشكيل لجنة لدراسة الكفايات العامة بعقد امتحان تجريبي يسبق امتحان الكفاءة لجميع الطلبة.	- دراسة الكفايات العامة لامتحان الكفاءة الجامعي - هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي والاستفادة منها في تعديل الخطط الدراسية (متطلبات الجامعة الإجمالية والإختيارية)

الغاية: التحسين المستمر للبرامج الأكاديمية في الجامعة بما يتفق مع المعايير المحلية والعالمية.

الهدف الاستراتيجي: تحسين الخدمات المكتبية ومصادر التعلم لتدعم التعلم والتعليم والبحث العلمي

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ازدياد درجة الرضا عن مصادر التعلم والتعليم والبحث العلمي.</li> <li>- إنجاز مشروع حوسبة المواد في موعده المحدد.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الفصل الأول للعام 2019/2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نائب العميد.</li> <li>- اللجنة المشكلة.</li> <li>- مدير مركز الحاسوب.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحسين مصادر التعلم والتعليم والبحث العلمي في ضوء نتائج الدراسة التقويمية.</li> <li>- تشكيل لجنة لحوسبة متطلبات الكلية الإجبارية.</li> <li>- حوسبة المواد الإجبارية واتاحتها للطلبة الكترونياً.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- حوسبة متطلبات الجامعة الإجبارية</li> <li>- تطوير حوسبة مساق التربية الوطنية والسعي لحوسبة بعض المساقات الأخرى في الكلية مثل حوسبة جغرافية الاردن.</li> </ul>

الغاية: التحسين المستمر للبرامج الأكاديمية في الكلية بما يتفق مع المعايير الوطنية، والعالمية.

الهدف الاستراتيجي: تحسين طرائق التدريس، والتقويم ومصادر التعلم، والبيئة التعليمية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز الدراسة في موعدها المحدد.</li> <li>- إنجاز الدليل في الموعد المحدد.</li> <li>- عدد المشاركين في الدورات.</li> </ul>		- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- كلية العلوم التربوية</li> <li>- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إجراء دراسات حول طرائق التدريس المعتمدة من قبل أعضاء هيئة التدريس في الجامعة.</li> <li>- عمل دليل لطرانق التدريس الجامعي.</li> <li>- عقد دورات لأعضاء هيئة التدريس حول طرائق التدريس الجامعي.</li> <li>- عقد دورات لأعضاء هيئة التدريس حول استراتيجيات التقويم الجامعي.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحسين طرائق التدريس.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>إنجاز الدراسة في موعدها المحدد.</li> <li>- إنجاز الدليل في الموعد المحدد.</li> <li>عدد المشاركين في الدورات</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز الدراسة في موعدها المحدد.</li> </ul>					

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إنجاز المسح في موعده المحدد.</li> <li>- تحسن درجة الرضا عن البيئة التعليمية ومصادر التعلم.</li> <li>- الدورات التي عقدت</li> </ul>	نهاية الفصل الأول 2019/2018	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- رؤساء الأقسام.</li> <li>- مركز الحاسوب.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة.</li> <li>- مركز الحاسوب</li> <li>- الصيانة.</li> <li>- مجلس الكلية</li> <li>- مجلس الكلية.</li> <li>- مركز الحاسوب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحسين البيئة التعليمية نحو الوضع المرغوب فيه (توفير أجهزة مساندة للعملية التعليمية ومسهلات ...)</li> <li>- عقد ورش تدريبية لأعضاء هيئة التدريس حول التعليم الإلكتروني.</li> <li>- إدخال التعليم الإلكتروني في تقويم أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>- تطوير برامج التعليم الإلكتروني على موقع الجامعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحسين البيئة التعليمية.</li> <li>- تحسين الموقع الإلكتروني لخدمة التعليم والتعلم.</li> <li>- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على استخدام موقع الجامعة الإلكتروني في تدريس مساقاتهم.</li> </ul>

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
	- نهاية الفصل الأول 2019/2018	- تحدد حينها			- تحديث بيانات صفحة الكلية على موقع الجامعة الالكتروني ضمن بيانات أعضاء هيئة التدريس.

الغاية: التحسين المستمر للبرامج الأكاديمية في الكلية بما يتفق مع المعايير الوطنية والعالمية.

الهدف الاستراتيجي: تحسين آليات التقييم الذاتي (النقدي) للبرامج الأكاديمية المطروحة في الجامعة على فترات محددة ودعم الدراسات التقييمية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- إنجاز المطلوب في الوقت المحدد.		- تحدد حينها	- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة. - الاقسام - مجلس الكلية.	- وضع آليات محددة من قبل مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة لتقويم البرامج الأكاديمية في الكلية وعلى فترات محددة. - اعتماد الآليات من مجلس الكلية. - العمل بالآليات بصورة دورية.	- وضع آليات محددة للتقويم النقدي للبرامج الأكاديمية المطروحة في الكلية.
- إنجاز دراسة على الاقل سنوياً.			- الاقسام - عمادة البحث العلمي.	- إجراء دراسات تقييمية للبرامج الأكاديمية	- إجراء دراسات تقييمية للبرامج الأكاديمية.

الغاية: تعزيز مكانة الكلية كمركز للبحث العلمي.

الهدف الاستراتيجي: سدّ حاجات المجتمع المحلي في مجالات التنمية المستدامة والشاملة.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
إنجاز الدراسة في الموعد المحدد	- على مدار العام	- تحدد حينها	- كلية الدراسات العليا وعمادة البحث العلمي. - الكلية واقسام كلية العلوم الاجتماعية. - لجنة البحث العلمي في الكلية.	- إجراء دراسة مسحية لاحتياجات المجتمع والتنمية المستدامة. - توجيه مواضيع الرسائل لتلبية احتياجات المجتمع وأغراض التنمية المستدامة والبحوث الميدانية التي تتناول قضايا المجتمع المحلي. - تشكيل لجنة لإعادة النظر بالبرامج الحالية وبرنامج البحث العلمي لتأهيل الخريجين القادرين على ممارسة البحث العلمي. - تسويق برامج الدراسات العليا محلياً وإقليمياً وعالمياً. - عقد اختبار قبول للطلبة الملتحقين في البرامج التي تطرحها كلية الدراسات العليا لضمان نوعية جيدة من الطلبة.	- تهيئة برامج الدراسات العليا في اقسام الكلية (الماجستير والدكتوراه) وتطوير قدراتهم البحثية بما يتلاءم والسوق وخدمة المجتمع لتطوير القدرات البحثية للطلبة وتأهيلهم
زيادة الاقبال على الدراسات العليا في الجامعة			- الكلية واقسام الكلية - كلية الدراسات العليا		

الغاية: تعزيز مكانة الكلية كمركز للبحث العلمي.

الهدف الاستراتيجي: تعزيز التشاركية المحلية والدولية في مجال البحث العلمي والإيفاد والابتكار.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- عدد اتفاقيات الشراكة المفعلة.	على مدار العام 2018/2019		- اقسام الكلية - عمادة البحث العلمي - كلية الدراسات العليا	- عقد المزيد من الشراكات مع مراكز البحث العلمي بهدف الاستفادة وتبادل الخبرات في مجال البحث العلمي. - دعوة باحثين ذوي سمعة عالمية في مراكز البحث العلمي المختلفة لعقد ندوات ودورات وورش عمل في الكلية. - تشجيع تبادل الزيارات بين الكلية ومراكز البحث العلمي المرموقة. - وضع آليات عمل مناسبة لنقل التكنولوجيا وتوطينها بما يخدم العمل البحثي والبرامج الأكاديمية. - وضع اتفاقيات مع المؤسسات والمراكز العلمية لتدريب طلبة كلية العلوم الاجتماعية	التعاون مع الجامعات والمراكز البحثية المرموقة اقليمياً وعالمياً.
- عدد الباحثين الذين تم دعوتهم.					
- عدد الزيارات المتبادلة.					

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<p>- عدد الندوات والمؤتمرات</p> <p>- عدد المشاركين في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية.</p> <p>- عدد الأبحاث المشتركة.</p>		- تحدد حينها		<p>- عقد ندوات مشتركة مع المجتمع المحلي لتشجيع الباحثين على إنجاز أبحاث مشتركة ولعرض أبحاثهم التطبيقية للاستفادة منها في المجتمع المحلي</p>	<p>- المشاركة في المؤتمرات العلمية والمحلية الدولية والندوات واللقاءات العلمية</p> <p>- تعزيز التشاركية المحلية والدولية لدعم البحث العلمي والابداع والابتكار</p>

الغاية: تعزيز مكانة الكلية كمركز للبحث العلمي.

الهدف الاستراتيجي: تعزيز التشاركية داخل الكلية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقارير عميد البحث العلمي</li> <li>- تقارير عميد كلية الدراسات العليا</li> <li>- تقارير عميد كلية العلوم الاجتماعية.</li> </ul>	على مدار السنة	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- كلية الدراسات العليا</li> <li>- كلية الدراسات العليا</li> <li>- عمادة البحث العلمي + الكلية</li> <li>- الاقسام</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تعزيز علاقة أعضاء هيئة التدريس في الكلية مع كلية الدراسات العليا.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تعزيز التشاركية بين أعضاء هيئة التدريس، وكلية الدراسات العليا في الجامعة.</li> </ul>

الغاية: تعزيز مكانة الكلية كمركز للبحث العلمي.

الهدف الاستراتيجي: دعم الجامعة بالكوادر التدريسية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- مركز التطوير الأكاديمي</li> <li>- تقارير الكليات.</li> </ul>	على مدار السنة	- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إدارة الجامعة</li> <li>- كلية الدراسات العليا</li> <li>- إدارة الجامعة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تعيين أعضاء هيئة تدريس جدد حسب الخطة الاستراتيجية.</li> <li>- تعيين موظفين في وظائف فنية لتغطية النقص الحاصل.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- دعم الكلية بالكوادر التدريسية والفنية المؤهلة.</li> </ul>

الغاية: تعزيز مكانة الكلية كمركز للبحث العلمي.

الهدف الاستراتيجي: التوسع في دعم البحث العلمي من خلال مخصصات دعم البحث العلمي في موازنة الجامعة (مكافآت البحوث المنشورة في مجلات عالمية، والكتب المحكمة، ...)

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- عدد الأبحاث المنشورة في مجلات عالمية سنوياً	- مدار العام 2019/2018	- تحدد حينها	- عميد البحث العلمي - عمادة البحث العلمي - مجلس الكلية - لجنة البحث العلمي	- تشكيل لجنة لتطوير تعليمات البحث العلمي في الجامعة. بما يتفق مع التوجهات العالمية. - تنفيذ الخطة الاستراتيجية.	- تشجيع ودعم أعضاء هيئة التدريس على النشر في مجلات علمية وعالمية ترفع من مستوى الجامعة - إطلاق جائزة أفضل بحث لأعضاء هيئة التدريس.
منح الجائزة.	- نهاية كانون اول 2018		- مجلس الكلية. - اللجنة المشكلة.	- تشكيل لجنة لصياغة تعليمات الجائزة - الإعلان عن الجائزة	- إطلاق جائزة أفضل بحث للطلبة.
					- تشجيع الطلاب على البحث العلمي وإطلاق جائزه لأفضل بحث للطلبة.

الغاية: تعزيز مكانة الكلية كمركز للبحث العلمي.

الهدف الاستراتيجي: التوسع في الإيفاد الى جامعات مرموقة والدورات التدريبية البحثية والتطويرية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- إنجاز الدراسة.	- على مدار العام	- تحدد حينها	- إدارة الكلية. - العميد. - رؤساء الأقسام.	- تشكيل لجنة لمسح احتياجات الأقسام من أعضاء هيئة التدريس للسنوات القادمة. - الخطة الاستراتيجية	- تحديد الاحتياجات من أعضاء هيئة التدريس بناء على الخطة الاستراتيجية.

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- تطوير السياسات.		- تحدد حينها	- العميد - نائب العميد - مساعد العميد	- تشكيل لجنة لتطوير سياسات وإجراءات إدارة ومراقبة جودة المرافق وخدماتها. - عرض توصيات اللجنة على مجلس الكلية وإقرارها والعمل بها	- تطوير سياسات وإجراءات إدارة ومراقبة جودة المرافق وخدماتها
- محاضرة من مركز دفاع مدني الجامعة والامن الجامعي			- العميد - نائب العميد - مساعد العميد - مجلس الكلية	- تشكيل لجنة لتطوير سياسات وإجراءات الامن والسلامة. - عرض توصيات اللجنة على مجلس الكلية وإقرارها والعمل بها.	- تطوير سياسات وإجراءات الامن والسلامة
- تطوير الإجراءات. - الرضا عن الإجراءات.			- تشكيل لجنة السلامة العامة		

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
		- تحدد حينها	- إدارة الكلية. - اللجنة المشكلة. - مجلس الكلية.	- تشكيل لجنة لتطوير سياسات وإجراءات الصيانة. - عرض توصيات اللجنة على مجلس الكلية وإقرارها والعمل بها	- تطوير إجراءات الصيانة وفعاليتها
- توفر الخطط. - تنفيذ الخطط. - إنجاز المطلوب.			- دوائر ووحدات الصيانة والخدمات.	- إعداد خطط إجرائية لتحسين وتطوير مرافق الكلية	- توفير خطط إجرائية للتحسين والتطوير لمرافق الكلية

الغاية: تحسين الخدمات الطلابية المقدمة للطلبة لتناسب مع المعايير الوطنية والعالمية  
الهدف الاستراتيجي: التركيز على التعلم الذاتي عند الطلبة

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- زيادة اعداد الطلبة الذين يرتادون المكتبة.</li> <li>- اعمال الطلبة.</li> <li>- جاهزية مختبرات الحاسوب</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- على مدار السنة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مكتبة الجامعة</li> <li>- أعضاء هيئة التدريس</li> <li>- الاقسام</li> <li>- مركز الحاسوب.</li> <li>- الاقسام.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إيجاد بيئة مادية جاذبة في المكتبة.</li> <li>- تعديل استراتيجيات التقييم بحيث تتضمن ما يجبر الطلبة على ارتياد المكتبة.</li> <li>- تطوير مختبرات الحاسوب في الكلية.</li> <li>- زيادة عدد الاجهزة المتاحة للطلبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تفعيل ارتياد الطلبة للمكتبة</li> <li>تفعيل مختبرات الحاسوب.</li> </ul>

الغاية: تحسين الخدمات الطلابية المقدمة للطلبة لتناسب مع المعايير الوطنية والعالمية

الهدف الاستراتيجي: تفعيل الإرشاد الموجه للطلبة

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- عدد الدورات المنعقدة. - التزام أعضاء هيئة التدريس بالساعات المكتبية.		- تحدد حينها	- إدارة الكلية - دائرة القبول والتسجيل. - مركز التطوير الأكاديمي - أعضاء هيئة التدريس - الاقسام الأكاديمية	- عقد دورات لأعضاء هيئة التدريس في الإرشاد، والتوجيه التربوي والأكاديمي. - ربط التسجيل الالكتروني بالإرشاد الأكاديمي. - وضع خطط استرشادية على موقع الجامعة - اعتماد نموذج ملف الإرشاد الأكاديمي. - توزيع الطلبة على أعضاء هيئة التدريس لإرشادهم أكاديمياً. - زيادة الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس. - توفير آلية للتأكد من التزام أعضاء هيئة التدريس بساعاتهم المكتبية.	- تطوير الإرشاد الأكاديمي.



الغاية: تحسين الخدمات الطلابية المقدمة للطلبة لتناسب مع المعايير الوطنية والعالمية  
الهدف الاستراتيجي: تبني برامج تشخيصية وعلاجية للأداء الضعيف للطلبة وتوفير الدعم الأكاديمي والرعاية لهم

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- بناء البرامج وتنفيذها.	- على مدار العام	- تحدد حينها	- الأقسام. - مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.	- تكليف الأقسام الأكاديمية بوضع برامج علاجية للمشكلات المعرفية التي رصدها الامتحان التشخيصي. - تنفيذ البرنامج على الطلبة الضعاف.	- عمل برامج علاجية للطلبة المتعثرين في تخصصاتهم.

الغاية: تحسين الخدمات الطلابية المقدمة للطلبة لتناسب مع المعايير الوطنية والعالمية  
الهدف الاستراتيجي: تبني برامج لاكتشاف الطلبة المبدعين وتوفير الدعم الأكاديمي والمادي لهم

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- عدد الطلبة الموهوبين المكرمين.</li> <li>- حجم الدعم المالي المقدم للطلبة الموهوبين.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- على مدار العام 2019/2018</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عمادة شؤون الطلبة.</li> <li>- عمادة الكلية والاقسام.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل لجنة لتحديد آليات الكشف عن الطلبة الموهوبين في الكلية والاقسام.</li> <li>- تشكيل لجنة لتوفير آليات توفر الدعم الأكاديمي والمالي للطلبة الموهوبين بالتعاون مع المجتمع والمؤسسات الرسمية والمدنية</li> <li>- تقديم الدعم المادي والمالي والمعنوي للطلبة الموهوبين.</li> <li>- توفير بيئة مادية ومعنوية مناسبة للإبداع.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إيجاد آليات لتوفير الدعم الأكاديمي والمالي والمعنوي للطلبة الموهوبين</li> </ul>

الغاية: تحسين الخدمات الطلابية المقدمة للطلبة لتناسب مع المعايير الوطنية والعالمية  
الهدف الاستراتيجي: تحسين النشاطات الطلابية والمرافق اللازمة لها والكوادر الفنية المؤهلة للتعامل معها

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- إجراء الدراسة رضا الطلبة عن النشاطات الطلابية		- تحدد حينها	- العميد - مساعد العميد - عمادة شؤون الطلبة	- توفير نشاطات تتلاءم مع ميول الطلبة.	- توفير نشاطات للطلبة.

الغاية: تحسين الخدمات الطلابية المقدمة للطلبة لتناسب مع المعايير الوطنية والعالمية

الهدف الاستراتيجي: توجيه الطلبة وتشجيعهم على الانخراط في سوق العمل

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- استحداث المكتب.</li> <li>- في عمادة شؤون الطلبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- على مدار الجامعة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إدارة الكلية.</li> <li>- عمادة شؤون الطلبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- استحداث مكتب لمتابعة الخريجين للتعرف على اوضاع الخريجين ونسبة تشغيلهم ولبقاء العلاقة بينهم وبين الكلية.</li> <li>- توفير وسائل للتواصل مع الخريجين</li> <li>- عمل قاعدة بيانات للطلبة الخريجين في الكلية وعناوينهم على موقع الجامعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- متابعة الخريجين</li> </ul>

الغاية: تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع وترسيخ العلاقات الخارجية بما يكفل تفاعل الكلية مع المجتمع المحلي. والاقليمي والدولي  
الهدف الاستراتيجي: تحسين أداء مركز الاستشارات وخدمة المجتمع في الكلية

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- رضا المجتمع عن الخدمات التي تقدمها الكلية.		- تحدد حينها	- عمادة الكلية. - مراكز الاستشارات وخدمة المجتمع.	- وضع سياسة واضحة للعلاقة بين الكلية والمجتمع  - رصد النشاطات المجتمعية - تفعيل مشاركة الكلية في هذه الانشطة	- تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع  - تحسين مشاركة الكلية في النشاطات المجتمعية

الغاية: تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع وترسيخ العلاقات الخارجية بما يكفل تفاعل الكلية مع المجتمع المحلي.  
الهدف الاستراتيجي: بناء شراكات حقيقية مع المؤسسات الدولية والاقليمية والوطنية

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- عدد الاتفاقيات المبرمة.	- على مدار العام 2019/2018	- تحدد حينها	- الكلية. - نائب العميد - مركز الاستشارات وخدمة المجتمع.	- عقد اتفاقيات مع مؤسسات محلية بما يكفل قيام أعضاء هيئة التدريس بمحاضرات وندوات في المناسبات الوطنية والدينية.	بناء شراكات حقيقية مع مؤسسات المجتمع المدني المحلية

الغاية: تطوير إجراءات ضمان الجودة في الكلية بهدف التحسين المستمر لمدخلاتها وعملياتها ومخرجاتها  
الهدف الاستراتيجي: توفر الالتزام المؤسسي بالجودة

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- عدد الاجتماعات</li> <li>- محاضر الاجتماعات</li> </ul>		- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- العميد.</li> <li>- رؤساء الأقسام</li> <li>- مجلس الكلية</li> <li>- مكتب الجودة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد خطة شاملة للجودة في الكلية وإقرارها من قبل مجلس الكلية ومتابعتها بشكل دوري.</li> <li>- تفعيل عمل مكتب الجودة في الكلية.</li> <li>- حضور العميد ورؤساء الأقسام للاجتماعات المتعلقة بالجودة.</li> </ul>	دعم ومتابعة اعمال الجودة من قبل مجلس الكلية

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الاجتماعات/ الكلية</li> <li>والاقسام ومكتب</li> <li>الجودة</li> <li>- محاضر الاجتماعات</li> </ul>		- تحدد حينها	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إدارة الكلية/العميد.</li> <li>- مجلس الكلية.</li> <li>- مركز التطوير</li> <li>الأكاديمي وضبط</li> <li>الجودة.</li> <li>- مكتب الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عقد محاضرات</li> <li>ونـدوات وورش</li> <li>تدريبية تعرف بالجودة</li> <li>وأهميتها في العمل</li> <li>الجامعي.</li> <li>- اشراك جميع العاملين</li> <li>في الكلية بالجودة.</li> <li>- إعداد مجموعة من</li> <li>الادالة المتعلقة</li> <li>بالجودة ونشرها على</li> <li>الموقع الإلكتروني</li> <li>للكلية</li> <li>- عرض الخطة</li> <li>الاستراتيجية للكلية</li> <li>على المجالس</li> <li>المختلفة في الكلية</li> <li>والحصول على</li> <li>مصادقتهم عليها</li> <li>وعلى الالتزام</li> <li>بالتحسين المستمر</li> <li>كنهج عمل في الكلية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- نشر ثقافة الجودة</li> <li>- الالتزام بالتحسين</li> <li>المستمر</li> </ul>

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
				- الاستفادة من التغذية الراجعة في عمليات التحسين المستمر	

الغاية: تطوير إجراءات ضمان الجودة في الكلية بهدف التحسين المستمر لمدخلاتها وعملياتها ومخرجاتها  
الهدف الاستراتيجي: توسيع نطاق عمل ضمان الجودة

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- توفر كوادر لمكاتب الجودة في للكلية		- تحدد حينها	- مجلس الكلية. - نائب العميد. - مركز التطوير الأكاديمي - وضبط الجودة. - الاقسام. - مكتب ضبط الجودة.	- تطوير الهياكل التنظيمية للكلية والاقسام لتضم مكاتب الجودة. - توفير مكتب للجودة وكوادر وإدارية لمكتب الجودة في الكلية والاقسام. - إجراء دراسات تقييمية لمدخلات وعمليات ومخرجات الكلية. - الاستفادة من نتائج الدراسات التقييمية في تحسين وتطوير المدخلات والعمليات والمخرجات.	- تطبيق ومتابعة إدارة ضمان الجودة في مختلف الأقسام. - تقييم المدخلات والعمليات والمخرجات

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- تقارير التقويم الذاتي	- على مدار العام 2018	- تحدد حينها	- مجلس الكلية - لجان التقويم الذاتي الرئيسية والفرعية - الأقسام - مكتب ضبط الجودة	- تشكيل لجنة لتحديد السياسات والإجراءات المتعلقة بدراسات التقويم الذاتي الداخلي والخارجي على مستوى الكلية والاقسام.	- تطوير آليات مراقبة الجودة وتحسينها ونشر النتائج المتعلقة بها

الغاية: تطوير إجراءات ضمان الجودة في الكلية بهدف التحسين المستمر لمدخلاتها وعملياتها ومخرجاتها  
الهدف الاستراتيجي: توفير مؤشرات ومعايير ومقارنات مرجعية

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعتماد مؤشرات الاداء الاساسية والثانوية للحكم على فعالية الجامعة.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- العميد</li> <li>- نائب العميد</li> <li>- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- اللجان المشكلة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل لجان لتطوير مؤشرات أداء اساسية وثانوية للحكم على جودة مدخلات وعمليات ومخرجات الكلية.</li> <li>- اعتماد هذه المعايير للحكم على جودة الاداء المؤسسي</li> <li>- تشكيل لجان لتطوير آليات للتحقق من مخرجات التعلم والاستفادة من التغذية الراجعة في تطوير البرامج.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطوير مؤشرات أداء أساسية وثانوية للحكم على التحسين المستمر في الكلية.</li> <li>- تطوير معايير للمقارنات المرجعية لجودة الاداء المؤسسي</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعتماد معايير المقارنات المرجعية للحكم على جودة الاداء المؤسسي.</li> </ul>					

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقييم مخرجات التعلم.</li> <li>- توفر سياسات للتحقق المستقل من التقييم.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحدد حينها</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- العميد.</li> <li>- نائب العميد.</li> <li>- مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة.</li> <li>- اللجان المشكلة.</li> <li>- مكتب ضبط الجودة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل لجنة لتطوير سياسات التحقق المستقل من التقييم (كالتقويم الذاتي)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تطوير آليات للتحقق من مخرجات التعلم</li> <li>- تطوير سياسات للتحقق المستقل من التقييم</li> </ul>

الغاية: تطوير إجراءات ضمان الجودة في الكلية بهدف التحسين المستمر لمدخلاتها وعملياتها ومخرجاتها  
الهدف الاستراتيجي: السعي المستمر لتحقيق متطلبات معايير الجودة الأردنية والعربية والعالمية

مؤشرات الاداء	البرنامج الزمني	الكلفة	جهة التنفيذ	الإجراءات التنفيذية	الاستراتيجيات
- اعتماد جميع التخصصات في الجامعة.		- تحدد حينها	إدارة الكلية. مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة. الكلية. الاقسام.	- حصر التخصصات التي لم يتم اعتمادها في الكلية - اتخاذ الإجراءات المناسبة لاعتماد هذه التخصصات	- تطبيق معايير الاعتماد العام والخاص
- إنجاز مشروع الارشفة.			- نائب العميد - مركز التطوير الأكاديمي وضبط الجودة. - عمادة البحث العلمي.	- السير في مشروع الارشفة بالتعاون مع عمادة البحث العلمي وإدارة الجودة.	- توثيق وارشفة الوثائق المتعلقة بالاعتماد والجودة في الكلية من خلال الملفات الخاصة بالجودة بالكلية والاقسام.